



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

CO 583

OJ _____ 2012
Bogotá, 16 de Julio de 2012



Doctor
ÁLVARO RAMÓN BECERRA GUARÍN
JEFE SECCIÓN PRESUPUESTO
Universidad Distrital Francisco José de Caldas
Ciudad

REF. Solicitud devolución de dinero a la contratista NOHORA ELSA LÓPEZ FRANCO por valor de \$557.000

Estimado Doctor:

Teniendo en cuenta la solicitud de la referencia, dirigida al Comité de Conciliación, en la cual se solicita se determine el trámite de la orden de pago No. DFCE-0172-2012 de fecha 01 de febrero de 2012 a nombre de la señora NOHORA ELSA LOPEZ FRANCO identificada con C.C. 51.553.886 de Bogotá, por concepto de pago de apoyo logístico en el desarrollo del evento académico "preparación agenda plan de acción 2012", me permito manifestar lo siguiente:

1. Funciones del Comité de Conciliación.

Ya que su solicitud va dirigida al Comité de Conciliación de la Universidad Distrital, para abordar el tema, es pertinente dilucidar los asuntos y funciones de dicho Comité.

En este orden de ideas, el artículo 19 del Decreto 1716 de 2009 señala lo siguiente:

ARTÍCULO 19. FUNCIONES. *El comité de conciliación ejercerá las siguientes funciones:*

1. *Formular y ejecutar políticas de prevención del daño antijurídico.*
2. *Diseñar las políticas generales que orientarán la defensa de los intereses de la entidad.*
3. *Estudiar y evaluar los procesos que cursen o hayan cursado en contra del ente, para determinar las causas generadoras de los conflictos; el índice de condenas; los tipos de daño por los cuales resulta demandado o condenado; y las deficiencias en las actuaciones administrativas de las entidades, así como las deficiencias de las actuaciones procesales por parte de los apoderados, con el objeto de proponer correctivos.*
4. *Fijar directrices institucionales para la aplicación de los mecanismos de arreglo directo, tales como la transacción y la conciliación, sin perjuicio de su estudio y decisión en cada caso concreto.*

Determinar, en cada caso, la procedencia o improcedencia de la conciliación y señalar la posición institucional que fije los parámetros dentro de los cuales el representante legal o el



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

apoderado actuará en las audiencias de conciliación. Para tal efecto, el Comité de Conciliación deberá analizar las pautas jurisprudenciales consolidadas, de manera que se concilie en aquellos casos donde exista identidad de supuestos con la jurisprudencia reiterada.

6. Evaluar los procesos que hayan sido fallados en contra de la entidad con el fin de determinar la procedencia de la acción de repetición e informar al Coordinador de los agentes del Ministerio Público ante la Jurisdicción en lo Contencioso Administrativo las correspondientes decisiones anexando copia de la providencia condenatoria, de la prueba de su pago y señalando el fundamento de la decisión en los casos en que se decida no instaurar la acción de repetición.

7. Determinar la procedencia o improcedencia del llamamiento en garantía con fines de repetición.

8. Definir los criterios para la selección de abogados externos que garanticen su idoneidad para la defensa de los intereses públicos y realizar seguimiento sobre los procesos a ellos encomendados.

9. Designar al funcionario que ejercerá la secretaría técnica del comité, preferentemente un profesional del Derecho.

10. Dictar su propio reglamento.

PARÁGRAFO ÚNICO. En aquellas entidades donde no exista la obligación de constituir comités de conciliación y no se haya hecho de forma facultativa, las funciones de que trata este artículo serán asumidas por el representante legal de la entidad.

2. Políticas de prevención del daño antijurídico.

Además de lo anterior, resulta conducente señalar las estrategias de prevención del daño antijurídico, planteadas en el Comité de Conciliación por la Doctora Zaida Gil, Comité que en su competencia tiene asignada la proyección de políticas que concurren en ese vértice, y que en este orden de ideas señaló:

“La Asesora de la Defensa Judicial de la Nación, Dra. Zaida Gil comenta que los “caso tipo” con sus posibles “soluciones” que presentó el Ministerio del Interior y de Justicia mediante oficio de junio 25 de 2008 a la Universidad Distrital, fueron analizados con base a la línea jurisprudencial que desde marzo de 2006 ha elaborado el Consejo de Estado, los cuales se presentan a continuación:

CASOS TIPO	SOLUCIONES
El particular ejecuta una obra, motu proprio, sin que la administración lo haya convenido o dirigido a ello	No se conciliaría toda vez que el enriquecimiento de la entidad pública no es justificado y en ese sentido, el particular no tendrá derecho a que se le reconozca suma de dinero alguna o recomposición patrimonial debido a su propia negligencia.
La entidad pública y el particular celebran el contrato estatal (lo perfeccionan), pero el mismo resulta inejecutable dada la ausencia de algún	Se conciliaría el conflicto que se debatiría a través de una acción contractual siempre y cuando se demuestre los elementos de responsabilidad, como quiera que en estos casos existe un verdadero incumplimiento de las obligaciones legales a cargo del estado durante la etapa de formación del contrato estatal y



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

requisito para tal propósito.	dado que no se cumpliría el requisito establecido en el enriquecimiento sin causa: carencia de una acción a través de la cual se obtendría la compensación
Cuando el conflicto patrimonial es generado por la concurrencia de acciones u omisiones provenientes de los dos sujetos, ente público y particular. Por ejemplo, cuando a pesar que el contrato no es ejecutable por falta de algunos de los requisitos que condicionan su ejecución; el particular ejecuta prestaciones con el asentimiento de la entidad, en la confianza de que prontamente todo se regularizará.	En dicha eventualidad hay una concurrencia de la entidad y del particular en la producción de los daños que se alegan. El primero, por desatender la obligación legal de abstenerse de ejecutar hasta que se cumplan los requisitos, y el segundo, que estando sometido a estas mismas normas imperativas, decide iniciar la ejecución de un contrato legalmente suspendido, pues el incumplimiento de la entidad no lo habilita para ejecutarlo. Estos casos se resolverían, conforme la jurisprudencia aludida, bajo los lineamientos de la responsabilidad contractual por incumplimiento de la entidad y del contratista. La fuente de la obligación indemnizatoria surge es de la violación de las normas legales que imponen a las partes del contrato el cumplimiento del artículo 41 de la Ley 80. Frente a la concurrencia de acciones procede una indemnización proporcional. Se debe revisar la actitud del contratista para saber en que grado contribuyó a la producción del daño y determinar si se paga un porcentaje reducido y menor de lo solicitado en consideración al grado de participación del particular
La administración ordena al particular ejecutar una determinada obra o prestar un servicio sin que medie contrato estatal	En este caso en concreto, habrá lugar a valorar la actitud del particular, la buena o la mala fe de su comportamiento en los tratos preliminares, y la labor ejecutada, con el fin de ponderar toda esa serie de factores, y así precisar si hay lugar a la recomposición patrimonial a través de la teoría del enriquecimiento sin causa.
La administración despliega una serie de actuaciones (actos propios) que va dirigido a mover el interés del particular en el desarrollo de una determinada obra o servicio, sin que medie contrato estatal de por medio.	En estos supuestos habrá lugar a analizar la actividad del particular para determinar la forma como intervino en las tratativas con la entidad pública, para, a partir de allí establecer si hay lugar a reconocer las compensaciones correspondientes. No es lo mismo tratar con una persona que ha contratado varias veces con entidades del estado y que tiene alguna experiencia, que con una persona que por primera vez hace acuerdos con una entidad pública.

En este orden de ideas, y una vez expuestos los anteriores conceptos, se analizaron por parte de los integrantes del Comité de Conciliación y se expusieron las soluciones en materia de Prevención de Daño Antijurídico para aquellos "casos tipo" que se han presentado en la Universidad Distrital, y que a continuación se relacionan:

1. *El particular ejecuta una obra, bien o servicio sin que la administración lo haya convenido o dirigido a ello. No se conciliaría toda vez que el enriquecimiento de la entidad pública no es justificado y el particular no tendrá derecho a reconocimiento de dinero alguno debido a su propia negligencia*
2. *Casos que presentan el Certificado de Disponibilidad Presupuestal y la ejecución del mismo, quedando pendiente el Registro Presupuestal por negligencia del funcionario a cargo. El contrato se perfecciona con el acuerdo de voluntades expresado en la firma del contrato, razón por la cual existe la obligación y se debe pagar, por lo que es viable la conciliación.*
3. *Casos que presentan el Certificado de Disponibilidad Presupuestal, el Registro Presupuestal y la ejecución del mismo, el cual se quedó sin la Reserva Presupuestal, quedando pendiente una parte del pago para el año siguiente sin la respectiva Reserva por negligencia del funcionario a cargo.*



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

Para los casos 2 y 3, se llega a la conclusión que no son "Hechos Cumplidos" y se sugiere que se resuelvan a través de una **Conciliación, Resolución Motivada, ó a través de la Transacción**, ya que la Ley 446 de 1998 establece en su Artículo 64. **Definición.** "La conciliación es un mecanismo de resolución de conflictos a través del cual, dos o más personas gestionan por si mismas la solución de sus diferencias, con la ayuda de un tercero neutral y calificado, denominado conciliador". Y establece en su Artículo 65. **Asuntos Conciliables.** "Serán conciliables todos los asuntos susceptibles de transacción, desistimiento y aquellos que expresamente determine la ley".

3. Del caso concreto.

En el caso objeto de análisis, se tiene que la señora NOHORA ELSA LÓPEZ FRANCO identificada con C.C. 51.553.886 de Bogotá, Representante Legal de La Casa de Banquetes Familia Real, presentó el 16 de Diciembre de 2011, cotización para el evento a realizar en la Universidad Distrital el 20 de Diciembre de 2011.

Se diligenció la solicitud de necesidad y mediante oficio DFCE-2232-2011 de fecha 16 de Diciembre de 2011, la Decana de la Facultad de Ciencias y Educación, Dra. LUZ MARLEN DURAN VERGARA solicitó la expedición de Certificado de Disponibilidad y Registro Presupuestal para contratar a la señora NOHORA ELSA LÓPEZ FRANCO por concepto de pago de apoyo logístico en el desarrollo del evento académico.

Se procedió a dar trámite a la contratación y mediante orden de servicios No. 16-0091 de fecha 16 de Diciembre de 2011 se contrato a la señora NOHORA ELSA LÓPEZ FRANCO, por concepto de pago de apoyo logístico en el desarrollo del evento académico "preparación agenda plan de acción 2012", organizado por la Facultad de Ciencias y Educación el día 20 de Diciembre de 201, por la suma de QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$575.000).

Se procedió a expedir el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 6492 de fecha 19 de Diciembre de 2011 y Registro Presupuestal No. 9695 de fecha 20 de Diciembre de 2011.

Finalmente la contratista NOHORA ELSA LÓPEZ FRANCO presentó cuenta de cobro con fecha 30 de Diciembre de 2011, por valor de QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$575.000), la cual fue radicada en la Decanatura de la Facultad de Ciencias y Educación mediante consecutivo No. 000186.

La solicitud elevada al Comité de Conciliación por parte del Jefe de Presupuesto es determinar el pago a la contratista NOHORA ELSA LÓPEZ FRANCO, toda vez que la cuenta de cobro de la referencia no quedó en Reserva Presupuestal 2011.

Se puede recurrir inicialmente al pago de esta obligación mediante una "Resolución Motivada", en la cual se solicite por el Ordenador del Gasto las respectivas



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

disponibilidades y registros presupuestales, siempre y cuando se tengan los soportes documentales y/o contractuales, **SITUACIÓN QUE DEBE USTED EXPLORAR ANTES DE UN TRÁMITE PREJUDICIAL.**

Sin embargo toda vez que, la situación por usted planteada se adecúa a los mencionados casos tipo, en particular con: ***“Certificado de Disponibilidad Presupuestal, el Registro Presupuestal y la ejecución del mismo, el cual se quedó sin la Reserva Presupuestal, quedando pendiente una parte del pago para el año siguiente sin la respectiva Reserva por negligencia del funcionario a cargo”***, el trámite de la conciliación, deberá cumplir con lo siguiente:

“ARTICULO 23. CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL EN MATERIA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO. *Las conciliaciones extrajudiciales en materia de lo contencioso administrativo sólo podrán ser adelantadas ante los Agentes del Ministerio Público asignados a esta jurisdicción¹”* (Negrilla fuera de texto)

De conformidad con lo anterior, se debe solicitar audiencia de conciliación ante el Ministerio Público, en este caso la parte interesada por ser de su resorte deberá acudir a la Procuraduría Judicial Administrativa de Bogotá, quien cita a las partes a dicha audiencia.

Posterior a la notificación de fecha de audiencia de conciliación ante el Ministerio Público, el Comité de Conciliación de la Universidad Distrital decidirá atendiendo o no las pretensiones del requerimiento realizado por usted.

Posteriormente, se citará a Audiencia y si se llega a un acuerdo entre éstas, el Ministerio Público procederá a enviar el acuerdo a homologación del Tribunal Administrativo de Cundinamarca o a los Juzgados Administrativos de Bogotá, dependiendo de la cuantía, a más tardar dentro de los tres días siguientes a su celebración.

Lo anterior, según la ley 446 de 1998, artículo 75 y la Resolución 783 de 2011, del Rector de la Universidad Distrital, en las que se precisa la obligación de recurrir a la aprobación del Comité de Conciliación, quien examinará la responsabilidad que eventualmente pueda tener el particular en su empobrecimiento y los hechos generadores de la obligación en favor del contratista perjudicado, si existiere.

Cordialmente,

LEONEL GUSTAVO CÁCERES CÁCERES
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Proyectó: Gladys Sierra Linares

Copia: Decano Facultad de Ciencias y Educación