

**UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
CONVOCATORIA PÚBLICA No. 24 DE 2010**

ANEXO No. 3.- CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA - Contrato para la realización de la construcción de las obras de restauración integral, obra nueva, reforzamiento estructural, redes y obras exteriores para las instalaciones de la Biblioteca Aduanilla de Paiba de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37

**ANEXO No. 3
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA**

CONVOCATORIA PÚBLICA No. 24 de 2010

OBJETO DE LA CONVOCATORIA: “CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE RESTAURACIÓN INTEGRAL, OBRA NUEVA, REFORZAMIENTO ESTRUCTURAL, REDES Y OBRAS EXTERIORES PARA LAS INSTALACIONES DE LA BIBLIOTECA ADUANILLA DE PAIBA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS”

Bogotá, Octubre de 2010

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
CONVOCATORIA PÚBLICA No. 24 DE 2010

ANEXO No. 3.- CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA - Contrato para la realización de la construcción de las obras de restauración integral, obra nueva, reforzamiento estructural, redes y obras exteriores para las instalaciones de la Biblioteca Aduanilla de Paiba de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33

Al diligenciar la Carta de presentación de la Propuesta deberá incluirse la siguiente información, en cada uno de los ítems que a continuación se indican en el formato:

- (1) Nombre de la persona que está suscribiendo la Propuesta.
- (2) Calidad en la que actúa el firmante de la Propuesta. Si el Proponente actúa en su propio nombre, éste deberá suscribirla. Si la Propuesta se presenta bajo la modalidad de representación, ya sea de una Unión Temporal, o de un Consorcio, deberá firmarla la persona a la cual se le otorgó el correspondiente poder para suscribir la Propuesta y adjuntarlo a la misma. Si la Propuesta se presenta por persona jurídica, deberá firmarla el representante legal de la misma.
- (3) Nombre e indicación clara del Proponente en nombre de quien se actúa.
- (4) Modalidad de presentación de la Propuesta (Persona Natural, Persona Jurídica, Consorcio o Unión Temporal).
- (5) Integrantes del Proponente, señalando la información de cada uno de ellos (nombre completo e identificación).
- (6) Indicación del porcentaje de participación de cada uno de los integrantes del Proponente, cuando sea el caso.
- (7) Indicación de las actividades que va a desarrollar cada uno de los integrantes del Proponente (si son varios) en la ejecución del Contrato (para el caso de las Uniones Temporales)
- (8) Indicación del nombre del representante legal del Proponente, dirección, teléfono y fax.
- (9) Indicación de si el proponente es nacional o extranjero conforme a las reglas establecidas en los Términos de Referencia.
- (10) Nombre e identificación completa del Ingeniero Civil que avala la Propuesta.
- (11) Número de folios de la Propuesta y número de fólder en los que se presenta.
- (12) Dirección para notificaciones.
- (13) Firma del representante legal del Proponente.
- (14) Firma del Ingeniero Civil que avala la Propuesta.

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
CONVOCATORIA PÚBLICA No. 24 DE 2010

ANEXO No. 3.- CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA - Contrato para la realización de la construcción de las obras de restauración integral, obra nueva, reforzamiento estructural, redes y obras exteriores para las instalaciones de la Biblioteca Aduanilla de Paiba de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

MODELO CARTA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Bogotá D.C., _____ (___) de _____ de 2010

Señores

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Carrera 7ª No. 40 - 53 (Piso 8)

Ciudad

Referencia: Convocatoria Pública No. 24 de 2010

Asunto: Presentación de la Propuesta.

Yo, (1), identificado como aparece al pie de mi firma, actuando (2) **en nombre propio o en representación de** (3), **conforme al certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o conforme al poder a mi conferido**¹, me permito presentar **Propuesta** seria, formal e irrevocable para participar en la **Convocatoria Pública** de la referencia convocada por la **Universidad Distrital Francisco José de Caldas** para la celebración de un **Contrato** que tiene por objeto *la construcción de las obras de restauración integral, obra nueva, reforzamiento estructural, redes y obras exteriores para las instalaciones de la Biblioteca Aduanilla de Paiba de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas*, bajo las condiciones establecidas en los **Términos de Referencia**, sus **Anexos**, en especial la minuta del **Contrato** y su **Apéndice Técnico**, de conformidad con la normatividad aplicable a la presente **Convocatoria**.

En relación con la **Propuesta** que presento (amos), declaro (amos) lo siguiente:

1. Que conozco y acepto o ****el Proponente** que represento conoce y acepta****** el contenido de los **Términos de Referencia**, sus **Anexos** y **Apéndices**, así como el contenido de cada una de las **Adendas**, en caso de haber sido expedidas;

¹ ****Cuando aplique****

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
CONVOCATORIA PÚBLICA No. 24 DE 2010

ANEXO No. 3.- CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA - Contrato para la realización de la construcción de las obras de restauración integral, obra nueva, reforzamiento estructural, redes y obras exteriores para las instalaciones de la Biblioteca Aduanilla de Paiba de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

- 1 2. Que la **Propuesta** que presento es irrevocable, no está sujeta a condición
2 alguna, no contiene alternativas técnicas ni de ninguna otra naturaleza **y
3 obliga incondicionalmente al **Proponente** que represento**.
- 4
- 5 3. Que ni el suscrito, ni el **Proponente** mismo, como tampoco ninguno de sus
6 integrantes ni sus representantes legales, nos encontramos incursos en
7 ninguna de las causales de inhabilidad y/o incompatibilidad determinadas por la
8 Constitución Política, la ley aplicable y los **Términos de Referencia**.
- 9
- 10 4. Que el **Proponente** es un(a) (4) _____, **y para la presentación de la
11 presente **Propuesta** estará integrado por los siguientes miembros, a saber: (5)
12 _____ y tendrán un porcentaje de participación que se determina de la
13 siguiente forma: (6) _____, desarrollando cada miembro en la ejecución
14 del **Contrato** las siguientes actividades (7) _____.
- 15
- 16 5. Que el representante legal del **Proponente** es (8) _____ y se ubica en
17 la dirección _____, teléfono _____, dirección electrónica _____ y fax
18 _____.
- 19
- 20 6. Que nuestra **Propuesta** cumple con todos y cada uno de los requerimientos y
21 condiciones establecidos en los **Términos de Referencia** y en la Ley, y
22 cualquier omisión, contradicción o declaración debe interpretarse de la manera
23 que resulte compatible con los términos y condiciones de la presente
24 **Convocatoria**, y aceptamos expresa y explícitamente que así se interprete
25 nuestra **Propuesta**.
- 26
- 27 7. Que reconocemos la responsabilidad que nos concierne en el sentido de
28 realizar todas las evaluaciones que sean necesarias para presentar nuestra
29 **Propuesta** sobre la base de un examen cuidadoso de las características del
30 **Contrato**, de las actividades a ejecutar y de las obras a ser desarrolladas en la
31 **Universidad Distrital Francisco José de Caldas**.
- 32
- 33 8. Que declaramos expresamente que el examen de que trata el numeral anterior,
34 se ha hecho, y en él se han incluido, entre otras cosas, la revisión de todos los
35 asuntos e informaciones relacionados con la situación, utilidad, modelo
36 financiero, tecnología y estado de la infraestructura que se pondrá a disposición
37 del **Contratista**; las implicaciones legales, tributarias, fiscales y financieras que
38 representan las condiciones jurídicas y la distribución de riesgos planteadas en
39 los **Términos de Referencia** y en el **Contrato** para la celebración del mismo; y

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
CONVOCATORIA PÚBLICA No. 24 DE 2010

ANEXO No. 3.- CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA - Contrato para la realización de la construcción de las obras de restauración integral, obra nueva, reforzamiento estructural, redes y obras exteriores para las instalaciones de la Biblioteca Aduanilla de Paiba de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

1 en general, todos los aspectos que puedan incidir en la determinación del valor
2 del **Contrato**, la forma de pago, nuestra oferta económica y las demás
3 condiciones por las cuales se presenta ésta **Propuesta**.
4

5 **9.** Que hemos realizado el examen completo de la infraestructura actual que será
6 objeto de labores de construcción, los sitios en donde se llevarán a cabo las
7 obras a ser contratadas, los diseños existentes de las mismas, y que en
8 general, hemos investigado plenamente todas las condiciones de trabajo, los
9 riesgos y todos los factores determinantes de los costos de ejecución del
10 **Contrato**, los cuales se incluyen en los términos de nuestra **Propuesta**. De
11 conformidad con la Visita Técnica realizada de forma completa y consciente,
12 aceptamos que dicha infraestructura y los bienes que se han integrado a ella,
13 en el estado y situación en que se encuentran, son susceptibles de las
14 actividades y labores objeto del **Contrato**, y en caso de resultar adjudicatarios
15 la recibiremos para la ejecución del mismo, en el estado en que se encuentre.
16

17 **10.** Que reconocemos que nos corresponde la debida diligencia en la realización
18 de tal evaluación y que es nuestra responsabilidad, la exactitud, confiabilidad
19 y/o integridad de la información consultada.
20

21 **11.** Que conocemos los requisitos legales y tributarios aplicables en la jurisdicción
22 de la presente **Convocatoria** y del **Contrato** que se celebrará como
23 consecuencia de la adjudicación de la misma.
24

25 **12.** Que conocemos las condiciones jurídicas y la distribución de riesgos planteada
26 en el **Contrato** y en general todos los aspectos que puedan incidir en la
27 determinación de la **Propuesta**.
28

29 **13.** Que conocemos la situación de orden público del país en general, de Bogotá
30 D.C. y de la **Universidad**, y en particular, las posibles implicaciones que tal
31 situación actual o su deterioro, puedan tener en el resultado, rentabilidad o
32 expectativa de desarrollo del **Proyecto**. Conocida tal situación y sus posibles
33 cambios, declaramos que asumimos ese riesgo y los efectos que de ellos
34 puedan derivar, igualmente manifestamos que nos abstendremos de hacer o
35 presentar cualquier reclamación o solicitud de reconocimiento económico
36 fundamentado en esta causa.
37

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
CONVOCATORIA PÚBLICA No. 24 DE 2010

ANEXO No. 3.- CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA - Contrato para la realización de la construcción de las obras de restauración integral, obra nueva, reforzamiento estructural, redes y obras exteriores para las instalaciones de la Biblioteca Aduanilla de Paiba de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

- 1 **14.** Que aceptamos y reconocemos que cualquier omisión en la que hayamos
2 podido incurrir en la inspección de los bienes y en la investigación de la
3 información que pueda influir en la determinación de nuestra **Propuesta**, no nos
4 eximirá de la obligación de asumir las responsabilidades que nos lleguen a
5 corresponder como **Contratista**, y nos comprometemos a renunciar a cualquier
6 reclamación, reembolso o ajuste de cualquier naturaleza por cualquier situación
7 que surja y no haya sido conocida por nosotros en razón de la falta de diligencia
8 en el examen de la infraestructura o en la obtención de la información
9 correspondiente.
- 10
- 11 **15.** Que ni los **Términos de Referencia**, ni la información contenida en este
12 documento o proporcionada en conjunto con el mismo o comunicada
13 posteriormente a cualquier persona por la **Universidad**, por las sociedades y/o
14 personas naturales en su calidad de asesores externos de la misma y/o por sus
15 respectivos directores, funcionarios, socios, empleados, agentes,
16 representantes, asesores o consultores, en forma expresa o implícita, verbal o
17 escrita, en cuanto a la exactitud, confiabilidad o integridad de la información
18 contenida en el **Cuarto de Datos** o con respecto a cualquiera de los aspectos
19 del **Contrato**, se ha considerado como una asesoría en materia administrativa,
20 financiera, técnica, legal, tributaria, fiscal o de otra naturaleza, y declaramos que
21 para la preparación de nuestra **Propuesta** hemos obtenido asesoría
22 independiente y que nada de lo contenido en cualquiera de los documentos a
23 los que hemos tenido acceso ha sido considerado como una promesa o
24 declaración en cuanto a las resultas de la **Convocatoria** o ejecución del
25 **Contrato**.
- 26
- 27 **16.** Que ni a la **Universidad**, ni a las sociedades y/o personas naturales en su
28 calidad de asesores externos de la misma, ni a ninguno de sus respectivos
29 directores, funcionarios, socios, empleados, agentes, representantes, asesores
30 o consultores les cabe responsabilidad alguna por la razonabilidad de las
31 proyecciones, las perspectivas o los rendimientos operativos o financieros a
32 tener en cuenta para la ejecución del **Contrato**, toda vez que la responsabilidad
33 por el examen de éstos aspectos nos corresponde enteramente, y dicho
34 examen fue en efecto realizado, para la elaboración de la **Propuesta**.
- 35
- 36 **17.** Que aceptamos las obligaciones y/o responsabilidades derivadas de la
37 presentación de la presente **Propuesta**, de la correspondiente **Adjudicación**,
38 en caso que se realice en nuestro favor, y de la suscripción del **Contrato**.
- 39

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
CONVOCATORIA PÚBLICA No. 24 DE 2010

ANEXO No. 3.- CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA - Contrato para la realización de la construcción de las obras de restauración integral, obra nueva, reforzamiento estructural, redes y obras exteriores para las instalaciones de la Biblioteca Aduanilla de Paiba de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

- 1 **18.** Que aceptamos plena, incondicional e irrevocablemente los términos del
2 **Contrato** que se nos ofrece conforme al **Anexo 1** de los **Términos de**
3 **Referencia** y nos comprometemos a suscribirlo en el plazo y en la forma
4 señalados en dicho Anexo, sin modificaciones sustanciales o formales de
5 ninguna naturaleza, por la sola adjudicación que a nosotros se haga de la
6 **Convocatoria Pública** de la referencia, salvo aquellas modificaciones
7 determinadas por la **Universidad** que se incorporaron mediante **Adenda**, las
8 cuales declaramos haber conocido oportunamente, y en consecuencia,
9 aceptamos.
- 10
- 11 **19.** Que nuestra **Propuesta** no contiene ningún tipo de información confidencial o
12 privada de acuerdo con la ley colombiana, y en consecuencia, declaramos que
13 la **Universidad** se encuentra facultada para revelar dicha información sin
14 reserva alguna, a partir de la fecha de apertura de las **Propuestas**, a sus
15 agentes o asesores, a los demás **Proponentes** ó participantes de la
16 **Convocatoria**, y al público en general.²
- 17
- 18 **20.** Que no existe ninguna falsedad en nuestra **Propuesta** y que la misma no
19 contiene ningún error u omisión voluntario.
- 20
- 21 **21.** Que se anexa de manera completa e íntegra, y bajo las condiciones y
22 estipulaciones de los **Términos de Referencia**, la documentación necesaria
23 para la verificación y evaluación de la **Propuesta** que se presenta.
- 24
- 25 **22.** Que nos obligamos a suministrar, a solicitud de la **Universidad**, cualquier
26 información necesaria para la correcta evaluación de esta **Propuesta**.
- 27
- 28 **23.** Que no nos encontramos inmersos en ninguna causal de disolución y/o
29 liquidación prevista en la Ley Colombiana ni en proceso concordatario alguno.
30 De igual manera, declaramos que no nos encontramos adelantando ningún
31 proceso de reestructuración de los establecidos en las leyes vigentes que
32 regulan la materia.
- 33
- 34 **24.** Que, bajo la gravedad del juramento, declaramos que no hemos sido multados
35 por ninguna Entidad Estatal por el incumplimiento de ninguna de las

²En caso de existir información reservada, confidencial o privada, deberá declararse este hecho expresamente, señalando las normas en las cuales se soporta dicha calidad, de conformidad con las reglas establecidas en los Términos de Referencia.

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
CONVOCATORIA PÚBLICA No. 24 DE 2010

ANEXO No. 3.- CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA - Contrato para la realización de la construcción de las obras de restauración integral, obra nueva, reforzamiento estructural, redes y obras exteriores para las instalaciones de la Biblioteca Aduanilla de Paiba de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

1 modalidades de contratos estatales, mediante Acto Administrativo que se
2 encuentre en firme conforme a las causales previstas en el artículo 62 del
3 Código Contencioso Administrativo dentro de los últimos dos (2) años anteriores
4 a la fecha de Apertura de la presente Convocatoria. Así mismo, declaramos que
5 no hemos sido multados por ninguna entidad de derecho privado y/u organismo
6 multilateral alguno, por el incumplimiento de un contrato regido por el derecho
7 privado o por leyes distintas a las establecidas en la legislación Colombiana.

8
9 **25.** Que, de acuerdo con el inciso 1º del artículo 20 de la Ley 842 de 2003, el
10 Ingeniero Civil **(10)** (*insertar nombre completo y cédula de ciudadanía del*
11 *Ingeniero Civil*), poseedor de la tarjeta de matrícula profesional No. (*insertar No.*
12 *De la Tarjeta Profesional del Ingeniero Civil*) vigente, avala la presente
13 **Propuesta**, y por lo tanto, firmará de manera conjunta con el **Proponente** la
14 misma.

15
16 **26.** Que la **Garantía de Seriedad de la Propuesta** que presentamos ha sido
17 expedida por una *compañía de seguros o por un establecimiento financiero*
18 legalmente establecida en Colombia y debidamente autorizada para expedirla,
19 ****y además cuenta con un reaseguro (en caso de requerirse), conforme a las**
20 **disposiciones legales por parte de entidades Reaseguradoras que se**
21 **encuentren inscritas en el Registro de Reaseguradores y Corredores de**
22 **Reaseguros de la Superintendencia Financiera – REACOEX**³.**

23
24 **27.** ****Que, bajo la gravedad de juramento, declaramos que no contamos con**
25 **empleados o personal laboralmente vinculado a nuestro cargo, razón por la cual**
26 **nos abstenemos de presentar la certificación de pago de los aportes a**
27 **seguridad social y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto**
28 **Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje**
29 **(SENA), exigida en los **Términos de Referencia.** **⁴**

30
31 **28.** ****Que, bajo la gravedad de juramento, declaramos que en nuestro país de**
32 **origen no se expiden certificaciones equivalentes a la certificación de pago de**
33 **los aportes a seguridad social y aportes a las Cajas de Compensación Familiar,**
34 **Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de**

³ ** Cuando aplique**

⁴ **Cuando aplique.

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
CONVOCATORIA PÚBLICA No. 24 DE 2010

ANEXO No. 3.- CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA - Contrato para la realización de la construcción de las obras de restauración integral, obra nueva, reforzamiento estructural, redes y obras exteriores para las instalaciones de la Biblioteca Aduanilla de Paiba de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

1 Aprendizaje (SENA), exigida para los proponentes nacionales Colombianos en
2 los **Términos de Referencia.**^{**5}

3
4 **29.** Que la presente **Propuesta** consta de **(11)** ___ folios distribuidos en ___
5 fólderes.

6
7 **30.** Que recibiremos notificaciones en **(12)** la dirección _____, teléfono_____,
8 dirección electrónica _____ y fax _____.

9
10 Cordialmente,

11
12
13 **(13)**Nombre o Razón Social del Proponente: _____

14 NIT _____

15 Nombre del Representante Legal: _____

16 C.C. No. _____ De _____

17 Profesión _____

18 Tarjeta Profesional No. _____

19 Dirección _____

20 Teléfonos _____ Fax _____

21 Ciudad _____

22
23 FIRMA: _____

24
25
26
27 **(14)**Nombre del Ingeniero Civil: _____

28 C.C. No. _____ De _____

29 Profesión _____

30 Tarjeta Profesional No. _____

31 Dirección _____

32 Teléfonos _____ Fax _____

33 Ciudad _____

34
35
36 FIRMA: _____

⁵ ** Cuando aplique**