FORMATO No 5

PACTO POR LA TRANSPARENCIA

Bogotá, D.C., _____ (____) de _____ de _____ 2010

SEÑORES

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS

VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Ciudad

Referencia: CONVOCATORIA PUBLICA No.017- 2013

Asunto: Pacto por la Transparencia

El (Los) suscrito(s), a saber: (Nombre del Proponente si se trata de una persona natural y/o si una parte del Proponente está conformada por personas(s) natural(es) actuando en nombre propio o (Nombre del representante legal de la Persona Jurídica o del Representante Legal de cada uno de los miembros del Consorcio Unión Temporal) actuando en representación de (Persona Jurídica en nombre de quien actúa, proponente o miembro del proponente plural) identificada con NIT No. _____ (Señalar además instrumento de constitución y haciendo mención a su registro en la cámara de comercio de su domicilio), mayor(es) de edad, domiciliado(s) en la ciudad de _____, identificado(s) como aparece al pie de mi (nuestras) firma(s), quiéne (s) en adelante se denominara(n) el proponente, manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente PACTO POR LA TRANSPARENCIA, teniendo en cuenta las siguientes:

CONSIDERACIONES

Qué PARA RECUPERAR LA CONFIANZA PUBLICA Y EL COMPROMISO CON LA ETICA DE LO PUBLICO, la Universidad se compromete, dentro del ámbito de su autonomía, a: adelantar las acciones que sean necesarias para avanzar en la lucha contra la corrupción; adoptar las políticas éticas de probidad en materia de contratación, procurando el buen uso de los recursos públicos y estimulando la

sana competencia de las personas y empresas que deseen contratar con la constitucionales y legales de la Función Administrativa que aseguren a quienes deseen contratar con la Universidad, la transparencia y la eficiencia; garantizar la Contratación que adelanta en todas sus dependencias; trabajar conjuntamente con el sector privado, organismos de control y ciudadanía para evitar que dentro de la contratación se presenten prácticas que atentan contra la libre competencia; contribuir en todo para la erradicación del monopolio de contratistas, los términos de referencia amarrados, las presiones políticas en la adjudicación de contratos y el fraccionamiento de los mismos; promover la transparencia, la eficiencia, el cumplimiento de los requisitos establecidos en la Constitución y la Ley y el Control ciudadano.

Que en mi (nuestra) calidad de Proponente, dentro de la Convocatoria Pública de la referencia, me (nos) comprometo (s), y en consecuencia declaro (mos), que dare(emos) cumplimiento al presente PACTO POR LA TRANSPARENCIA.

Que en caso de resultar Adjudicatario de la Convocatoria y posterior Contratista de la Universidad, me(nos) comprometo(s), y en consecuencia declaro(amos) que dare(emos) cumplimiento al presente PACTO POR LA TRANSPARENCIA.

Que el presente PACTO POR LA TRANSPARENCIA, se registrará por los siguientes:

COMPROMISOS

Apoyar a la Universidad en la Lucha por la transparencia y contra la corrupción.

Cumplir con las disposiciones, principios y mandatos del ordenamiento jurídico, en especial, las normas que regulan la contratación y las cláusulas que rigen los contratos.

Emplear los sistemas de información diseñados para apoyar la gestión pública, tales como el Sistema de Información para la Vigilancia de la Contratación Estatal – SICE de la Contraloría General de la Republica y el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad –SIRI- de la Procuraduría General de la Nación.

Abstenernos de dar o prometer gratificaciones, dadas, regalos, propinas, remuneraciones, premios o tratos preferenciales a los servidores públicos comprometidos en los procesos contractuales.

Denunciar las situaciones de corrupción que puedan presentarse en los mismo, para así garantizar la libre competencia en todas las etapas de los procesos contractuales que adelante la Universidad.

Dar a conocer a la Universidad las maniobras fraudulentas o prácticas indebidas de los competidores que pretendan influir en la adjudicación de un contrato o la obtención de cualquier tipo de beneficio.

Cumplir de manera eficiente y oportuna los ofrecimientos y compromisos contenidos en la Propuesta y las obligaciones contractuales evitando dilaciones que originen sobrecostos injustificados.

Participar teniendo en cuenta las realidades objetivas del mercado y las necesidades del Servicio Publico a contratar, evitando la presentación de propuestas con precios artificialmente bajos o proponer plazos o términos que no puedan ser cumplidos.

Utilizar y aplicar productos, procesos y tecnologías limpias que garanticen la conservación del medio ambiente y el equilibrio del ecosistema.

A procurar el buen uso de los recursos públicos, advirtiendo los riesgos que puedan presentarse en el proceso contractual.

A no participar en procesos contractuales, en caso de encontrarnos incursos en alguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o conflictos de intereses o tener pendiente el cumplimiento de obligaciones fiscales o parafiscales con el Estado.

A suministrar información veraz, oportuna y completa, acerca de las reales capacidades y sobre las cantidades, calidades y precios de los bienes y servicios ofrecidos y no participar en procesos contractuales cuando no se cuente con las reales capacidades técnicas y financieras.

Abstenerse de realizar cualquier tipo de maniobras fraudulentas o prácticas indebidas con el propósito de asegurar la adjudicación del contrato o la obtención de cualquier tipo de beneficios durante su ejecución y liquidación.

A informar cuando en desarrollo del contrato ocurran hechos imprevisibles que afecten la ecuación económica del mismo, propiciar un acuerdo con la entidad pública para la revisión o ajuste de las cantidades, precios, valores y plazos

inicialmente pactados, que no atenten contra interés colectivo, ni perjudiquen al erario.

Cumplir con las condiciones y plazos de ejecución del contrato y con la calidad de los bienes y servicios ofrecidos o de las obras y tareas por ejecutar.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo así:

Nombre o Razón Social del Proponente: _____
C.C. o Nit No. _____
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. o Nit No. _____ De _____
FIRMA: _____

Nombre o Razón Social del Proponente: _____
C.C. o Nit No. _____
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. o Nit No. _____ De _____
FIRMA: _____

Nombre o Razón Social del Proponente: _____
C.C. o Nit No. _____
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. o Nit No. _____ De _____
FIRMA: _____

NOTA: SUSCRIBIRÁ EL PRESENTE DOCUMENTO EL PROPONENTE, ASÍ COMO TODOS LOS INTEGRANTES DEL PROPONENTE, SI ESTE ES PLURAL, SEAN PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS, EN ESTE ULTIMO CASO A TRAVÉS DE LOS REPRESENTANTES LEGALES ACREDITADOS DENTRO DE LOS DOCUMENTOS DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O PODERES CONFERIDOS Y ALLEGADOS AL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN.