



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSE DE CALDAS
División de Recursos Físicos

Bogotá D.C., enero 25 de 2021

JDRF-0017-21

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS 24-01-2021 17:55:1
Al Contestar Cite este Nro.:2021IE826 O 1 Fol:25 Anex:0
Origen: Sd:3 - DIVISION DE RECURSOS FISICOS/ARANZALEZ GARCIA RAFAEL ENRIQUE
Destino: OFICINA ASESORA DE JURIDICA/TORRES GÓMEZ FERNAND
Asunto: INFORME EJECUCI¿N CONTRACTUAL VIGILANCIA DICIEMBRE DE 2020.
Observ.:

Doctor
FERNANDO ANTONIO TORRES GÓMEZ
Jefe Oficina Asesora Jurídica
La Ciudad.

**Ref. Avances en la ejecución del contrato
VIGILANCIA – Diciembre 01 al 31/2020
División de Recursos Físicos**

Respetado Doctor Torres:

Dando cumplimiento a la **Circular No. 00746** de fecha **Abril 24 de 2017** mediante registro **IE 11539**, me permito adjuntar el informe físico, técnico, financiero y administrativo sobre el avance en la ejecución del **Contrato de Comisión N° 000909-1 de 2020** para el servicio de seguridad y vigilancia durante el mes de **Diciembre 01-31/20**.

Sin otro en particular.

Atentamente,


RAFAEL ENRIQUE ARANZÁLEZ GARCÍA

Jefe División de Recursos Físicos

Anexos: Folios (25)

DOCUMENTO	NOMBRE	CARGO	FIRMA
REVISÓ y APROBÓ	Rafael Enrique Aranzález García	Jefe	



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSE DE CALDAS
División de Recursos Físicos

INFORME EJECUCIÓN CONTRATO DE COMISIÓN N° 000909-1 de 2020
DICIEMBRE 01 al 31/20

ADMINISTRATIVO

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE COMISIÓN Mercado de compras públicas MCP de la Bolsa Mercantil de Colombia S.A. – BMC
OBJETO	La SCB celebrará en el mercado de compras públicas MCP de la Bolsa Mercantil de Colombia S.A. – BMC – La negociación o negociaciones necesarias para adquirir, los bienes y servicios que se describen a continuación: Servicio Integral de Vigilancia y Seguridad Privada de bienes e instalaciones, salvaguardando y custodiando los bienes muebles e inmuebles de su propiedad, así como los de terceros que se encuentren al interior de sus instalaciones, mediante la modalidad fija y móvil, con y sin armas de fuego, con medios de apoyo humano, tecnológico y canino para las diferentes Sedes de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO	CIUDAD DE BOGOTA- UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
<i>VALOR DEL NEGOCIO con IVA</i>	\$ 9'616.952.835,00
<i>VALOR REGISTRO-C y L con IVA</i>	\$ 58.365.320,00
<i>VALOR COMISIÓN con IVA</i>	\$ 11.899.653,00
<i>VALOR OPERACIÓN CON IVA</i>	\$ 9'869.939.912,00
SOCIEDAD COMISIONISTA DE LA BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA	COMISIONISTAS FINANCIEROS AGROPECUARIOS S.A. Rep. Legal – JULIÁN ANDRÉS CARRILLO GONZÁLEZ cc. 1.070.944.109 de Facatativá NIT No. 805.000.867-9
COMITENTE VENDEDOR	UNIÓN TEMPORAL SEANDI Nit. N° 901.378.355-0
PLAZO	Diez (10) meses
VIGENCIA	Trece (13) meses



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSE DE CALDAS
División de Recursos Físicos

FORMA DE PAGO	Para el pago de la operación, la Universidad deberá poner a la SCB en condiciones de dar cumplimiento a la operación en los términos en que ésta sea celebrada a través de los sistemas de negociación administrados por la BMC Exchange; para costos asociados a la operación, deberán ser pagados en los términos fijados por esas entidades para tal efecto como lo manifiesta las cláusulas 2.2, 2.3; y para pago por comisión, corresponde a lo señalado en las cláusulas 2.1 y 2.4 de presente contrato de comisión, en donde la Universidad pagará los servicios del comisionista a través de la BMC EXCHANGE, valor para el pago al proveedor de acuerdo a los servicios prestados en el mes programado.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	Febrero 27 de 2020
FECHA DE INICIACIÓN	Marzo 22 de 2020
FECHA DE TERMINACIÓN	Enero 21 de 2021
SUPERVISOR	Jefe División de Recursos Físicos Dr. RAFAEL ENRIQUE ARANZÁLEZ GARCÍA

FINANCIERO

VIGENCIA MARZO 22 DE 2020 - MAYO 07 DE 2021						
Periodo	Mes	Cantidad comercial días	Total, facturado	No. Servicios	Observaciones	No. Factura
Vacaciones	Marzo	9	204.219.989	99	Marzo 22-31/2020	1
Vacaciones	Abril	30	694.930.008	99	Abril 01-30/2020	2
Vacaciones	Mayo	30	694.930.008	99	Mayo 01-31/2020	3
Vacaciones	Junio	30	694.930.008	99	Junio 01-30/2020	4
Vacaciones	Julio	30	694.930.008	99	Julio 01-31/2020	5
Vacaciones	Agosto	30	694.930.008	99	Agosto 01-31/2020	6
Vacaciones	Septiembre	30	694.930.008	99	Septiembre 01-30/2020	UTSA-1
Vacaciones	Octubre	30	694.930.008	99	Octubre 01-31/2020	UTSA-2
Vacaciones	Noviembre	30	694.930.008	99	Noviembre 01-30/2020	UTSA-3
Vacaciones	Diciembre	30	694.930.008	99	Diciembre 01-31/2020	UTSA-4
TOTALES		279	6.458.590.061			

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN A DICIEMBRE 31 de 2020:

66,10%

SALDO CON CORTE A NOVIEMBRE 30/2020:

\$ 3'341.084.877,00

NOTA: Dentro del saldo total a la fecha, está incluido el pago por concepto Comisión Servicio de Registro y Aceptación CyL por **\$58.365.320** que se causaron al inicio de su ejecución.



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSE DE CALDAS
División de Recursos Físicos

TÉCNICO

ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE DICIEMBRE/2020	
SEDE	CONCEPTO
ADMINISTRATIVA	Se llevó a cabo la reunión de seguimiento contractual N° 017, con fecha diciembre 29/2020.
	Se hizo la verificación y aprobación detallada de costos mes de Diciembre/2020 UNIÓN TEMPORAL SEANDI. Dada la situación de emergencia sanitaria y aislamiento obligatorio, el contrato inició con la instalación de 99 servicios en condiciones de período vacacional, estando a la espera de notificación por parte de Rectoría y Salud Ocupacional, para el retorno gradual del personal tanto administrativo como académico.
	Se dio concepto favorable de la operación por parte del Ing. William Méndez en Medios Tecnológicos y Arq. Jairo Fernández para la ejecución operativa del contrato mes de Diciembre/20, dando cumplimiento a los requerimientos para la dependencia.
	Siendo aprobado el pago por medio digital, se hizo radicación ante Rectoría con fecha diciembre 15/2020, la factura N° UTSA-4 correspondiente a los servicios mes de Diciembre/2020, Contrato de Comisión N° 000909-1 de 2020, por \$694.930.008.
	En fecha diciembre 29/2020, se remitieron a los comisionistas y la empresa privada las órdenes de pago No. 13.780 y 14.355 por \$694.930.008 cada una, correspondiente a los servicios operativos de los meses de noviembre y diciembre de 2020.
	Se recibió sin novedad, la aprobación de los servicios operativas en las Sedes por parte de los Coordinadores de Recursos Físicos, siendo verificadas las planillas mes de Diciembre/2020.
	Se recibe el reporte semanal de diciembre/20 de los vehículos pernotando en las diferentes áreas de parqueadero de la Universidad, del parque automotor.
	Se adjunta informe del comisionista comprador CORREAGRO S.A. sobre la ejecución contractual mes de Diciembre/2020.
	Durante la operación del mes de DICIEMBRE/20, no se ha reportado hasta la fecha por parte de los Coordinadores de Sede, ausencias de servicio.
	Se recibió la programación de cierre financiero 2020 por parte de la Sección de Presupuesto, a fin de tener en cuenta las fechas para presentar las autorizaciones de giro en vigilancia para el mes de diciembre/2020.
	Con fecha diciembre 28/2020, se recibe el segundo estudio de riesgos y necesidades de las diferentes Sedes.
Se recibe informe de ejecución contractual mensual de Diciembre/2020 por parte del Coordinador de la UNION TEMPORAL SEANDI.	



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSE DE CALDAS
División de Recursos Físicos

	No se ha obtenido respuesta formal sobre el tema de la devolución y el reintegro del dinero por el concepto de estampillas.
--	---

PERSONAL / LOGÍSTICA

PERSONAL / LOGÍSTICA MES DE DICIEMBRE/2020	
SEDE	CONCEPTO
TODAS LAS SEDES	El Ingeniero William Méndez manifiesta que, con relación a cámaras, se han llevado a cabo visitas técnicas y se le entregó un calendario recibido de la Red de datos a la Unión Temporal SEANDI, el cual se llevó a cabo.
	Se realizó la observación sobre la insuficiencia en el suministro de los tapabocas para el personal de vigilancia, a lo cual el representante legal suministró más del elemento.
	Se recibe por parte de la U. T SEANDI, informe de seguimiento a los protocolos de bioseguridad ejecutados durante el mes de diciembre/2020, junto con la certificación de capacitaciones.
ILUDs	Con fecha diciembre 23/2020, se recibe comunicación por parte de la directora del ILUD, en donde informa la terminación de los contratos de arrendamiento, de las Sedes San Luis, Virrey y UGI.
TODAS LAS SEDES	En fecha diciembre 9/2020, se remitió vía correo las planillas manuales de supervisión a los coordinadores de Sede, en donde se dio aclaración al Ing. Daniel Rodríguez sobre su observación para la Sede Macarena.
	Se remitieron autorizaciones de ingreso de la comunidad universitaria, firmadas con visto bueno por parte del Dr. Guillermo Alfonso de Salud Ocupacional.
TECNOLÓGICA	Se genera Evento N° 08 solicitado por la Unidad de Investigación de la SIJIN, sobre la lesión de un estudiante en uno de sus ojos, dando en diciembre 10/2020 respuesta formal a ese requerimiento.
ADUANILLA DE PAIBA y ASAB	La Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, realizó una inspección a dos Sedes de la Universidad, Aduanilla de Paiba y ASAB, donde revisaron el tema canino, quedando solo recomendaciones para la Sede ASAB.

DOCUMENTO	NOMBRE	CARGO	FIRMA
REVISÓ y APROBÓ	Rafael Enrique Aranzalez García	Jefe	