

	<b>FORMATO DE PUBLICACIÓN ESTÁNDAR DE PERFILES</b>	Código:	
	Macroproceso: Gestión Académica	Versión:	
	Proceso: Gestión de la Docencia	Fecha de Aprobación:	

Descripción General	
<b>CONVOCATORIA ABREVIADA PARA DOCENTES DE VINCULACIÓN ESPECIAL- 8 HORAS SEMANALES PERIODO 2021-3</b>	
<p>El Consejo Curricular del proyecto Curricular de Archivística y Gestión de la Información Digital, en (Acta # 9) de septiembre 30 del 2021, estudió y aprobó realizar una convocatoria abreviada para el área de: Archivística, Ciencias Sociales y Humanas, bibliotecología y afines y Administrativa.</p>	
Asignaturas	Planeación y Gestión Estratégica / Gestión de Recursos
Áreas de Conocimiento	Economía, Administración, Contaduría y afines, Ciencias sociales y Humanas, Ingeniería, arquitectura, urbanismo y afines.
Perfil del Docente	<p><b>TITULO DE PREGRADO:</b> economía, administración, ingeniería industrial, archivista.</p> <p><b>TITULO DE POSTGRADO:</b> maestría en administración, gestión. Preferiblemente con título de maestría en Archivística, o Ciencias de la Información.</p> <p><b>EXPERIENCIA DOCENTE UNIVERSITARIA:</b> Experiencia mínima de 2 años tiempo completo y / o su equivalente en la educación básica o superior, en el área de la convocatoria. Acuerdo 011 de 2002 (Estatuto docente). En las certificaciones deben constar el tiempo de servicio.</p> <p><b>INVESTIGACIONES CONCLUIDAS o EN CURSO y PUBLICACIONES:</b> en el área de su formación, de preferencia en los últimos 5 años. Entregar fotocopia del artículo publicado, en donde figure nombre de revista, volumen, tomo, año, páginas. Para libros, fotocopia de la carátula. Para investigaciones, constancia de aprobación. Todo debidamente certificado. El no cumplimiento de la totalidad de estos requisitos será causal para la eliminación del concurso.</p> <p><b>Toda certificación debe indicar el tiempo dedicado en las actividades que se desean soportar.</b></p>
Disponibilidad de Tiempo	<p><b>Martes 7 a 10 am y 10: 00 a 12:00 m/ viernes 7:00 am a 10:00 am /</b> (No. 8 horas) No hay modificación de horarios</p>

	<b>FORMATO DE PUBLICACIÓN ESTÁNDAR DE PERFILES</b>	Código:	
	Macroproceso: Gestión Académica	Versión:	
	Proceso: Gestión de la Docencia	Fecha de Aprobación:	

Fecha del Concurso	<b>Octubre 29 de 2021</b>
Documentos que debe anexar	Hoja de vida con soportes debidamente certificados ( <b>sin soportes no se recibe</b> ). Indicar en oficio, dirigido al Proyecto Curricular de Archivística y Gestión de la Información Digital su interés de participar en la convocatoria, con la relación (listado) de los documentos que entrega y el total de folios paginados; entregarlos en sobre de manila, sellado y marcado en presencia de quien los recibe. Una vez entregado el sobre, no se recibirán documentos adicionales.
Fecha y lugar de recepción de documentos	<b>Del 29 de octubre al 03 de noviembre de 2021</b> , en el horario de 8:00 am a 5:00 pm. Enviar al correo electrónico: <a href="mailto:archivistica@udistrital.edu.co">archivistica@udistrital.edu.co</a>
Entrevistas	Se citará a entrevista vía telefónica, únicamente a los aspirantes que cumplan el perfil y que su Hoja de Vida obtenga una valoración igual o superior a 60 puntos.  <b>Fecha de entrevista: noviembre 04 de 2021</b> Se realizará virtualmente por Google Meet, según link dado a conocer oportunamente.
Publicación de Resultados	<b>noviembre 04 de 2021</b> (Página web de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas)

Crterios de Evaluación	Si	No	Valoración Máxima
Títulos de Pregrado			20
Títulos de Postgrado			20
Experiencia docente y profesional			20
Experiencia investigativa			10
Publicaciones			10
Entrevista			20