|  |
| --- |
| **Descripción General** |
| **CONVOCATORIA ABREVIADA****PARA DOCENTES DE VINCULACIÓN ESPECIAL- 8 HORAS SEMANALES****PERIODO 2023-1**El Consejo Curricular del proyecto Curricular de Archivística y Gestión de la Información Digital, en (Acta # 24) diciembre 09 del 2022, estudió y aprobó realizar una convocatoria abreviada para el área de: Archivística, Ciencias Sociales y Humanas, bibliotecología y afines. |
| Asignaturas | Producción Documental  |
|
| Áreas de Conocimiento | Ciencias Sociales, Humanas y afines.  |
|
| Perfil del Docente | **TITULO DE PREGRADO:** Archivista, profesional en sistemas de información y documentación* **TITULO DE POSTGRADO:** Maestría en Archivística, Memoria, gestión documental o Ciencias de la Información.

**EXPERIENCIA DOCENTE UNIVERSITARIA:** Experiencia mínima de 2 años tiempo completo y / o su equivalente en la educación básica o superior, en el área de la convocatoria. Acuerdo 011 de 2002 (Estatuto docente). En las certificaciones deben constar el tiempo de servicio.**INVESTIGACIONES CONCLUIDAS o EN CURSO y PUBLICACIONES:** en el área de su formación, de preferencia en los últimos 5 años. Entregar fotocopia del artículo publicado, en donde figure nombre de revista, volumen, tomo, año, páginas. Para libros, fotocopia de la carátula. Para investigaciones, constancia de aprobación. Todo debidamente certificado. El no cumplimiento de la totalidad de estos requisitos será causal para la eliminación del concurso. **Toda certificación debe indicar el tiempo dedicado en las actividades que se desean soportar.** |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
| Disponibilidad de Tiempo | Lunes 7:00 am a 11:00 am Martes 7:00 am a 11:00 am (No. 8 horas) No hay modificación de horarios |
|
|
| Fecha del Concurso |   **Del 23 de enero al 24 de enero 2023**  |
|
| Documentos que debe anexar | Hoja de vida con soportes debidamente certificados (**sin soportes no se recibe**). Indicar en oficio, dirigido al Proyecto Curricular de Archivística y Gestión de la Información Digital su interés de participar en la convocatoria, con la relación (listado) de los documentos que entrega y el total de folios paginados; entregarlos en sobre de manila, sellado y marcado en presencia de quien los recibe. Una vez entregado el sobre, no se recibirán documentos adicionales.  |
|
| Fecha y lugar de recepción de documentos |   **Del 24 de enero al 25 de enero de 2023**, en el horario de 8:00 am a 5:00 pm. Enviar al correo electrónico: archivistica@udistrital.edu.co |
|
| Entrevistas  | Se citará a entrevista vía telefónica, únicamente a los aspirantes que cumplan el perfil y que su Hoja de Vida obtenga una valoración igual o superior a 60 puntos. **Fecha de entrevista:**  **26 de enero 2023**Se realizará virtualmente por Google Meet, según link dado a conocer oportunamente.  |
| Publicación de Resultados | **27 de enero de 2023****(Página web de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas)** |
|
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Criterios de Evaluación** | **Si** | **No** | **Valoración Máxima** |
|
| Títulos de Pregrado | X |  | 10 |
| Títulos de Postgrado | X |  | 20 |
| Experiencia docente y profesional | X |  | 20 |
| Experiencia investigativa | X |  | 15 |
| Publicaciones | X |  | 15 |
| Entrevista | X |  | 20 |