

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GC-PR-003-FR-036	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión 01	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 11/07/2019	

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

FECHA ELABORACIÓN DEL INFORME

20 02 2025
 DÍA MES AÑO

INFORME SUPERVISIÓN DE ENERO DEL 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL	
No. de Contrato	ORDEN DE COMPRA 139357 DEL 16 DE DICIEMBRE DEL 2024
OBJETO	Adquirir computadores de escritorio y portátiles con destino a las áreas administrativas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, de acuerdo con las condiciones y especificaciones previstas, para fortalecer y modernizar el parque informático de la institución.
CONTRATISTA	TECNOPHONE COLOMBIA S.A.S.
NIT CONTRATISTA	NIT 900.741.497-0
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL QUE FIRMO EL CONTRATO	DIANA CHRISTOFFEL RODRÍGUEZ
C.C.	52.699.905 de Bogotá D.C.
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL ACTUAL	DIANA CHRISTOFFEL RODRÍGUEZ
C.C.	52.699.905 de Bogotá D.C.
FECHAS DE PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN	20 de diciembre de 2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	Cuatro (04) meses
VALOR DEL CONTRATO	\$ 81.134.430,00
ADICIÓN	No aplica
FECHA ACTA DE INICIO	09 de enero de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	17 de abril de 2025

PRÓROGAS: SI: _____ NO: X

2. INFORMACION PRESUPUESTAL		
SUSCRIPCIÓN CONTRATO		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Fecha Expedición	Valor
4545	22 de noviembre del 2024	\$ 3.175.228.103
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	Fecha Expedición	Valor
10838	18 de diciembre del 2024	\$ 81.134.430
INFORMACION PRESUPUESTAL DE ADICIONES		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Fecha Expedición	Valor
N/A	N/A	N/A

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GC-PR-003-FR-036	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión 01	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 11/07/2019	

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	Fecha Expedición	Valor
N/A	N/A	N/A

3. DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRE	Yuleima Ortiz Zambrano
CARGO	Líder programa - Unidad de Red de Datos UDNET
SEDE	Aduanilla de Paiba
CORREO ELECTRONICO	udnet@udistrital.edu.co
TELEFONO	6013239300 EXT. 1301
ACTO DE DESIGNACIÓN	No aplica

4. DATOS DE LA PÓLIZA	
COMPAÑÍA ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S. A
NÚMERO DE POLIZA	N° 62-46-101011030 ANEXO 0

POLIZA MINUTA							
TIPO DE AMPAROS	VALOR ASEGURADO (\$)	VIGENCIA					
		FECHA INICIAL			FECHA FINAL		
		DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO
Cumplimiento del contrato	\$ 8.113.443.00	16	12	2024	17	10	2025
Calidad del Bien o Servicio	\$ 8.113.443.00	16	12	2024	17	10	2025
Pago de salarios y prestaciones sociales	\$ 4.056.721,50	16	12	2024	17	04	2028
Fecha de aprobación de póliza: 20/12/2024							

Los datos anteriores son tomados del acta de aprobación de Póliza emitida por la Oficina de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

5. BALANCE FINANCIERO

De acuerdo con la ejecución del contrato, los recursos presentan el siguiente balance financiero:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 81.134.430,00
VALOR ADICIONADO:	No Aplica
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$ 81.134.430,00
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA:	\$ 0
VALOR EJECUTADO Y POR PAGAR AL CONTRATISTA:	\$ 0
VALOR NO EJECUTADO Y A LIBERAR A FAVOR DE LA UNIVERSIDAD	\$ 0

5.1. GESTIÓN DE PAGOS

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GC-PR-003-FR-036	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión 01	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 11/07/2019	

De acuerdo a la ejecución de la orden de compra No. 139357 del 16 de diciembre del 2024, no se han realizado pagos.

5.1. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos girados: \$ 0

Porcentaje de pagos realizados: 0 %

Porcentaje de pagos pendientes a realizar: 100 %

5.2. AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO

Plazo Inicial: 120 días

Porcentaje avance en tiempo: 38 %

Porcentaje de ejecución (en relación a los bienes y/o servicios recibidos): 0%

5.3. AVANCE FISICO DEL CONTRATO:

Para el mes de enero se realiza reunión para revisión y aprobación del acta de inicio, adicionalmente la universidad define las condiciones para la recepción de los equipos e indica las sedes en las cuales se llevará a cabo dicha recepción

Adicionalmente se envía correo electrónico con el acta de inicio, listado de distribución y formato de recepción de la universidad.

A continuación, se presenta el resumen de los equipos objeto de este contrato:

Ítem	Tipo de equipo	Por recibir	Pendientes por recibir e instalar
1	Computador portátil tipo asistencial	39	39
Total		39	39

[\\10.20.200.103\udnet\\$\EXPEDIENTES CONTRACTUALES\2024\COMPUTADORES\139357_TECNOPHONE\02.Contractual\InformesSeguimiento](\\10.20.200.103\udnet$\EXPEDIENTES CONTRACTUALES\2024\COMPUTADORES\139357_TECNOPHONE\02.Contractual\InformesSeguimiento)

NOTA: Para ingresar es necesario tener cuenta de dominio udistrital.edu.co solicitar acceso a la Red de Datos UDNET

6. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCION ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No SI

7. INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS EN LA EJECUCION ATRIBUIBLES A LA UNIVERSIDAD

No SI

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GC-PR-003-FR-036	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión 01	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 11/07/2019	

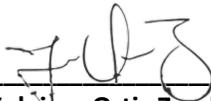
8. LA EJECUCION DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No x SI

NOTA: Como supervisor del contrato certifico que el contratista se encuentra desarrollando a satisfacción las actividades inherentes a la ejecución de la orden de compra No. 139357 del 16 de diciembre del 2024 sin presentar ningún contratiempo y cumpliendo con las condiciones establecidas en el contrato.

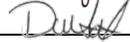
Con el presente informe y de acuerdo a lo establecido en los numerales 32 y 33 del Artículo 18° de la Resolución de Rectoría No. 629 de 2016- Manual de Interventoría y Supervisión, certifico que los informes físicos, técnicos, financieros y administrativos sobre el avance de la ejecución del objeto contractual, así como los demás documentos del proceso, reposan en el expediente de la orden de compra No. 139357 del 16 de diciembre del 2024

Por lo anterior se firma a los 20 días del mes de **febrero** de **2025**.



Yuleima Ortiz Zambrano
Líder Unidad Red de Datos UDNET

Supervisor de la orden de compra No. 139357 de 2024.

	Nombre	Cargo y/o vinculación	Firma
Visto bueno	Alejandro Paolo Daza Corredor	Jefe de Oficina Asesora de Tecnologías e información	
Revisó	Stefany Arias	CPS OATI UDNET	
Elaboró	Diana Acosta Peña	CPS Red de Datos UDNET	

3. Traer 3 copias de la remisión ya que en la portería de la sede deben dejar una copia.
4. Disponer personal para la descarga y pruebas de los equipos (informar nombres y números de documentos, además comprobantes de pago de parafiscales).

La sede está ubicada en la Calle 13 # 31 -75.

Atenta a tus inquietudes.

--

Cordialmente,

Unidad Red de Datos UDNET

Universidad Distrital Francisco José de Caldas

www.udistrital.edu.co

PBX: (+57) 6013239300 ext 1301

Sede: Calle 13 # 31 -75

Bogotá D.C. - República de Colombia

Acreditación Institucional de Alta Calidad - Resolución N° 023653 del 10 de diciembre del 2021

[Encuesta de percepción del servicio y atención al ciudadano](#)

Proyectó: Yuleima Ortiz Zambrano

De: UNIDAD DE RED DE DATOS UDNET <udnet@udistrital.edu.co>

Enviado: miércoles, 8 de enero de 2025 13:53

Para: contabilidad02@tecnophone.co <contabilidad02@tecnophone.co>

Cc: AREA DE TELECOMUNICACIONES RED DE DATOS UDNET <telecomunicaciones@udistrital.edu.co>

Asunto: Revisión acta de inicio OC-139357-2024

Señores

TECNOPHONE COLOMBIA S.A.S.

Cordial saludo,

Atentamente nos permitimos remitir los documentos que se listan a continuación, para dar cumplimiento a la orden de compra 139353-2024.

1. Acta de inicio para su revisión y firma.
2. Listado de Distribución de equipos por sedes.
3. Formato de Recepción de equipos de la Universidad.

Adicionalmente **se propone realizar reunión virtual el día 09 de enero** para definir los temas relacionados con el contrato en mención, en ese sentido agradecemos confirmar su disponibilidad.

--