
	FORMATO DE PLAN DE ACCIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	Código: PEI-PR-003-FR-009	
	Macroproceso: Dirección Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Planeación Estratégica e Institucional	Fecha de Aprobación: XX/07/2021	

INFORME DE SEGUIMIENTO TERCER TRIMESTRE VIGENCIA 2021 - PROYECTO 7866

INDICADOR GENERAL DE PROYECTO : Disminuir para el 2024 la tasa de deserción en un 1 % .	FORMULA DEL INDICADOR: No se matriculan en t/ matriculados en t-2	AVANCE DEL INDICADOR: NA
---	--	-----------------------------

OBSERVACIÓN DEL INDICADOR:
Teniendo en cuenta que la medición de la deserción debe hacerse luego de 3 semestres, la cifra para el periodo académico 2020-3, se realizará en 2022-1. Actualmente se esta trabajando en el análisis de las cifras, con el objetivo de establecer la línea base del indicador.

META P (1) S (1): Atender 22.125 estudiantes a través del programa de apoyo para la permanencia y el desarrollo integral

PRODUCTO 1.1 Servicio de apoyo para la permanencia a la educación superior o terciaria

SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	2472	4428	4830	5071	5324	22.125
	Ejecución	2472	5348				2472
	% ejecución	100%	121%				11%

RESERVAS 2021

ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2020	RESERVA CONSTITUIDAS	GIRO	% EJECUCION	OBSERVACION
1.2. Apoyo a las monitorías realizadas por estudiantes de últimos semestres de pregrado de la Universidad para realizar la asesoría y acompañamiento académico de los estudiantes de primer semestre en cada proyecto curricular.	\$ 71.979.846	\$ 71.979.846	100.0%	Se realizó el pago a los 41 monitores, que se desempeñaron como asistentes académicos en el programa, durante el periodo académico 2020-3.
1.3. Contratar servicios profesionales para el apoyo y seguimiento de las actividades desarrolladas en el marco del proyecto al interior de las facultades	\$ 31.495.571	\$ 13.998.031.00	44.4%	Pago a los profesionales, cuyos contratos superaron la vigencia 2020
1.4. Adquisición de equipos de computo y demás recursos tecnológicos, artísticos y deportivos para el desarrollo de las actividades relacionadas con el acompañamiento y seguimiento a las actividades que se realizarán en el marco del proyecto en las facultades.	\$ 124.567.356	\$ 124.567.356.00	100.00%	Adquisición de computadores portátiles y de escritorio - Contrato 1660 de 2020
TOTAL	\$ 228.042.773	\$ 210.545.233	92.33%	

PRESUPUESTO 2021

ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACION VIGENTE	EJECUCION	% EJECUCION	OBSERVACION
1.1. Contratar servicios para el diseño de talleres y material de estudio, teniendo como base las necesidades identificadas en el análisis de resultados de las pruebas Saber 11 y Saber pro, así como las necesidades identificadas por los proyectos curriculares, además del apoyo para la elaboración de políticas y documentos normativos enmarcados en los lineamientos establecidos en la política Institucional de Educación Superior Inclusiva y Accesible, que se articulen al programa de prevención de la deserción y promoción de la graduación.	48.000.000	-	0%	Se publicaron los procesos de contratación en el Sistema Ágora
1.2. Vincular monitores en la modalidad de asistentes académicos para realizar la asesoría y acompañamiento académico de los primeros semestres en cada facultad, de acuerdo a las necesidades identificadas.	231.653.250	78.133.236	34%	Vinculación de 44 estudiantes de pregrado, como monitores en la modalidad de asistentes académicos, para brindar asesorías académicas.
1.3. Contratar servicios profesionales para el apoyo y seguimiento de las actividades desarrolladas en el marco del proyecto al interior de las facultades y a nivel institucional, así como el desarrollo de actividades administrativas.	259.111.645	255.628.959	99%	Contratación de cuatro profesionales como gestores de acompañamiento y cuatro profesionales como gestores de permanencia en articulación con el Centro de Bienestar Institucional.
1.4. Adquirir equipos audiovisuales, de cómputo y demás artículos artísticos y deportivos para el desarrollo de las actividades relacionadas con el acompañamiento y seguimiento a las actividades que se realizarán en el marco del proyecto en las facultades.	300.000.000	-	0%	Adquisición de computadores portátiles y de escritorio - Contrato 1660 de 2020 y televisores - contrato 1653 de 2020
1.5. Contratar servicios profesionales para la elaboración de tableros interactivos, a partir de la información recopilada y estructurada en las diferentes estrategias implementadas en el programa.	15.000.000	-	0%	Adquisición de computadores portátiles y de escritorio - Contrato 1660 de 2020
TOTAL	853.764.895	333.762.195	39.09%	

Avances y Logros:

- *Atención de casos de estudiantes en todos los niveles de formación de pregrado, por parte del equipo de gestores. Esta actividad comprende la atención del caso, proponer la solución y hacer el seguimiento, hasta el cierre de la solicitud.
- * Asesorías académicas brindadas a estudiantes de todos los niveles de formación en pregrado, por parte de los monitores - asistentes académicos, en siete áreas (139 temáticas) y cuatro cursos (22 temáticas), con la participación de más de 1700 estudiantes, en el periodo académico 2021-1.
- * Avances en la caracterización y atención de estudiantes en condición de discapacidad y de aquellos que ingresaron a la Universidad con una inscripción especial, como indígena, negritud, parte del programa de paz, entre otros.
- *Elaboración de un informe estadístico y de caracterización de la cohorte 2020-3, con la información de los estados por semestre, espacios académicos aprobados y reprobados, promedios, situaciones de bajo rendimiento académico, entre otras. Este material fue remitido a la Vicerrectoría Académica, cada uno de los decanos y cada uno de los coordinadores de programas de pregrado, como un insumo para la generación de propuestas de fortalecimiento académico, así como estrategias de acompañamiento y atención para evitar el abandono del proceso formativo por parte de los estudiantes.
- * Recolección de información sobre los estudiantes que se encuentran en condiciones de bajo rendimiento académico y aquellos que han abandonado, aplazado, cancelado semestre, entre otras situaciones que indican riesgo de abandono.
- * Recepción de computadores portátiles y de escritorio, impresoras y escáneres, adquiridos en el contrato 1660 de 2020. Estos equipos se utilizarán como apoyo en las actividades de gestión, asesoría y consejería, en el marco del programa.
- * Realización de la jornada de inducción a los estudiantes de primer semestre de programas de posgrado de la Universidad.
- * Realización de la jornada de regreso a clase, durante la cual se ofrecieron charlas sobre hábitos de estudio en casa - adaptación a la virtualidad, combatir la procrastinación: construyendo hábitos de estudio efectivos y duraderos en la virtualidad, mi proyección estudiante UD y análisis de las garantías. También se ofreció un repaso con la actividad Enchúfate con las matemáticas y tips de lectura comprensiva.

Dificultades y Retos:
No se recibieron propuestas para la contratación de órdenes de servicio de la actividad 1.1 en las áreas de lenguaje, biología y química.

Fecha de corte de Información: 30/09/2021

META P (2) S (2): Capacitar 2034 Docentes/Asistentes Para El Fortalecimiento De Sus Competencias En El Desarrollo De Su Rol Dentro Del Proceso De Formación En La Educación Superior O Terciaria.

PRODUCTO 2.1 Servicio de fortalecimiento a las capacidades de los docentes o asistentes de educación superior o terciaria

SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	151	424	467	470	472	1.984
	Ejecución	151	248				151
	% ejecución	100%	58%				8%

RESERVAS 2021

ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2020	RESERVA CONSTITUIDAS	GIRO	% EJECUCION	OBSERVACION
2.1. Contratar servicios profesionales para desarrollar actividades relacionadas con el diseño de material digital para la socialización y divulgación del proyecto en la Universidad, desarrollo de talleres y capacitaciones para los docentes y apoyo a las actividades administrativas del proyecto.	\$ 40.340.900	\$ 30.992.298	76.83%	Pago al profesional encargado del desarrollo de material y capacitaciones para el fortalecimiento de las competencias de los docentes
2.3. Adquisición de equipos que permitan el desarrollo de talleres y capacitaciones para los docentes, a fin de fortalecer sus competencias.	\$ 11.207.779	\$ 11.207.779	100.00%	Adquisición de computadores portátiles y de escritorio - Contrato 1660 de 2020.
TOTAL	51.548.679	42.200.077	81.86%	

PRESUPUESTO 2021

ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACION VIGENTE	EJECUCION	% EJECUCION	OBSERVACION
2.1. Contratar servicios profesionales para desarrollar actividades relacionadas con el diseño de material digital para la socialización y divulgación del proyecto en la Universidad, desarrollo de talleres, conferencias y capacitaciones para los docentes.	150.000.000	-	0%	Esta actividad se reformulará, debido a las necesidades de capacitación identificadas, durante encuentros con docentes.
2.2. Adquirir materiales para el desarrollo de talleres y capacitaciones para los docentes, a fin de fortalecer sus competencias.	15.000.000	-	0%	Una vez inicien las capacitaciones a los docentes, se ejecutará el recurso.
TOTAL	165.000.000	-	0.0%	

Avances y Logros:

- * Encuentros con consejos curriculares de programas de pregrado, con el objetivo de realizar trabajo articulado. De cada una de las reuniones, se han venido recopilando las sugerencias de los docentes y representantes estudiantiles, sobre estrategias de acompañamiento a estudiantes y capacitación docente.
- * Resultados de la encuesta aplicada a los docentes sobre aspectos relacionados con temas de capacitación, horarios, entre otros; a la fecha se han recopilado más de 150 respuestas de docentes de todas las facultades de programas de pregrado. Esta información será un insumo para el diseño de un plan de capacitación docente que se articulará con otras dependencias.
- * Recepción de computadores portátiles y de escritorio, impresoras y escáneres, adquiridos en el contrato 1660 de 2020. Estos equipos se utilizarán como apoyo en las actividades de gestión, asesoría y consejería, en el marco del programa.

Dificultades y Retos:

- * Retrasos en el inicio del trabajo con docentes, debido a las demoras en la contratación y el desconocimiento sobre el proceso que debe seguirse en algunas modalidades de contratación, las cuales son fundamentales para articular el trabajo con otras dependencias.
- * La suspensión del calendario académico del periodo 2021-1, ocasionó que se suspendieran también las jornadas de asesoría académica brindadas por los monitores del programa.

Fecha de corte de Información: 30/09/2021

META P (3) S (3): Adecuar 5 Espacios En Cada Facultad Que Favorezcan El Desarrollo De Las Actividades Propuestas

PRODUCTO 2.2 Sedes de instituciones de educación dotadas

SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0.5	2	0	0	0	3
	Ejecución	0.5	0.9				0.5
	% ejecución	100%	45%				20%

RESERVAS 2021

ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2020	RESERVA CONSTITUIDAS	GIRO	% EJECUCION	OBSERVACION
3.1. Adquisición de equipos y mobiliario para dotar los espacios de consejería y atención a estudiantes en el marco del programa APEA.	14.355.107	-	0%	La Oficina Asesora de Planeación y Control ha venido acompañado el proceso de asignación de espacios y la evaluación de los mismos para la adecuación.
TOTAL	14.355.107	-	0.00%	

PRESUPUESTO 2021

ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACION VIGENTE	EJECUCION	% EJECUCION	OBSERVACION
3.1. Adquirir el mobiliario para dotar los espacios de consejería, asesoría y gestión en el marco del programa APEA.	307.220.789	\$ -	0%	La Oficina Asesora de Planeación y Control ha venido acompañado el proceso de asignación de espacios y la evaluación de los mismos para la adecuación.
TOTAL	307.220.789	\$ -	0.0%	

Avances y Logros:

- * Trabajo con el decano de la Facultades del Medio Ambiente y Recursos Naturales, en la asignación de espacios para el funcionamiento del proyecto en la presencialidad.
- * Reunión con la Oficina Asesora de Planeación y Control para coordinar la adecuación y dotación de espacios, se cuenta con la propuesta.

Dificultades y Retos:

No hay espacio en las facultades de Ingeniería, Tecnológica y Artes, para asignar al proyecto.

Fecha de corte de Información: 30/09/2021

META P (4) S (4): Desarrollar 1 Sistema De Información Que Permita Hacer El Acompañamiento De Estudiantes, Generar Alertas Tempranas Y Reportar Informes De Gestión Y Seguimiento Al Desarrollo Integral Del Estudiante.							
PRODUCTO 3.1 Servicio de información implementado							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0.01	0.15	0.2	0.54	0	1
	Ejecución	0.01	0.14				0.01
	% ejecución	100%	93%				1%
		RESERVAS 2021					
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2020		RESERVA CONSTITUIDAS	GIRO	% EJECUCION	OBSERVACION		
4.1 Contratar servicios para el desarrollo de un modelo predictivo de deserción estudiantil y la generación de un sistema de información genere alertas tempranas.		49.980.000	-	0%	Se contrató la óden de servicio para el diseño del modelo predictivo de deserción.		
4.2 Adquisición de equipo para el desarrollo de un modelo predictivo de deserción estudiantil y la generación de un sistema de información genere alertas tempranas.		10.000.000	-	0%	Adquisición de computadores portátiles y de escritorio - Contrato 1660 de 2020		
TOTAL		59.980.000	-	0.0%			
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021		APROPIACION VIGENTE	EJECUCION	% EJECUCION	OBSERVACION		
4.1. Adquirir de materiales para el desarrollo de talleres y capacitaciones para los funcionarios y docentes encargados del manejo de herramientas generadas en el marco del proyecto.		5.000.000	-	0%	La adquisición se proyecta para el mes de diciembre, dados los retrasos en el desarrollo del modelo.		
4.2. Contratar un profesional desarrollador, para implementar el sistema de alertas tempranas basado en el modelo de deserción, en un sistema de la Universidad.		20.896.100	-	0%	La contratación se proyecta para el mes de diciembre, dados los retrasos en el desarrollo del modelo.		
TOTAL		25.896.100	-	0.0%			
Avances y Logros:							
* Definición de la información que se tomará de la bodega de datos del Sistema de Gestión Académica, como insumo para la construcción del modelo predictivo de deserción, el cual será la base del sistema de alertas, esta información esta siendo preparada por la Oficina Asesora de Sistemas, y estará disponible en la Bodega de datos del Sistema de Gestión Académica. * En reunión con la Oficina Asesora de Sistemas para el establecimiento de los plazos definitivos de entrega de la información.							
Dificultades y Retos:							
Se suspendió el contrato para el desarrollo del modelo predictivo de deserción durante un periodo de cuatro (4) meses, debido a la no entrega de las tablas de la bodega de datos, por parte de la Oficina Asesora de Sistemas y la no certeza de la fecha de entrega.							
Fecha de corte de Información: 30/09/2021							

META P (5) S (5): Implementar 10 estrategias de comunicación con la comunidad, docentes, estudiantes y padres de familia tendientes a dar a conocer el programa así como el desarrollo del mismo.							
PRODUCTO 3.2 Servicio de divulgación para la educación superior o terciaria							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0	4	2	2	2	10
	Ejecución	0	3				0
	% ejecución	0%	75%				0%
		PRESUPUESTO 2021					
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021		APROPIACION VIGENTE	EJECUCION	% EJECUCION	OBSERVACION		
5.1. Contratar servicios para la diagramación y diseño se material y documentos accesibles que permitan la divulgación de las diferentes estrategias implementadas en el proyecto..		44.100.000	-	0%	Se esta a la espera de la aprobación del ajuste de fuentes para dar inicio a la contratación de un técnico.		
TOTAL		44.100.000	-	0.0%			
Avances y Logros:							
* La actualización permanente de la página web del programa y la disposición de las inscripciones a las asesorías a través de la misma, ha permitido que se brinde asesoría a estudiantes de todos los niveles de formación. * También debido a los cambios en los contratistas gestores de acompañamiento y el ajuste del correo electrónico del programa, se han realizado las actualizaciones en la página web. * Creación de la página web del programa en Facebook, se han venido haciendo transmisiones en vivo de los eventos e invitaciones a participar en las asesorías académicas.							
Dificultades y Retos:							
La suspensión del calendario académicos del periodo 2021-1, ocasionó la suspensión las jornadas de asesoría académica brindadas por los monitores del programa.							
Fecha de corte de Información: 30/09/2021							

META P (6) S (6): Elaborar 6 documentos normativos que reglamenten, regulen y aporten al seguimiento de las estrategias ha implementar en el desarrollo del programa							
INDICADOR DE LA META :		FORMULA DEL INDICADOR:				AVANCE DEL INDICADOR	
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0	2	1	1	2	6
	Ejecución	0	1				0
	% ejecución	0%	50%				0%
PRODUCTO 3.3 Documentos normativos							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0	2				0
	Ejecución	0	1				0
	% ejecución	0%	50%				50%
		PRESUPUESTO 2021					
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021		APROPIACION VIGENTE	EJECUCION	% EJECUCION	OBSERVACION		
6.1. Adquirir recursos para la divulgación de las estrategias implementadas en el marco del proyecto, así como los resultados obtenidos con la comunidad universitaria.		55.000.000	-	0%	Se proyecta la adquisición de recursos para el segundo periodo académico de 2021		
6.2. Vincular monitores para brindar apoyo y generar material relacionado con la socialización y divulgación de las actividades desarrolladas en el programa.		44.185.216	-	0%	Se proyecta la vinculación de monitores para el segundo periodo académico de 2021		
TOTAL		99.185.216	-	0.0%			
Avances y Logros:							
Se realizó la recolección de normatividad y demás documentación relacionada con el docente consejero, con el objetivo de plantear un acuerdo que rija esta actividad.							
Dificultades y Retos:							
Se plantea contar con el apoyo de monitores del programa de Licenciatura en Sociales, para la revisión de la normatividad vigente y la actualización de políticas.							
Fecha de corte de Información: 30/09/2021							